

全 員 協 議 会 議 事 録

日 時 令和8年10月7日（水）
午前10時～午前11時19分
場 所 山元町役場 全員協議会室

会 議 次 第

欠席：品堀栄洋議員、岩佐孝子議員

傍聴申出：1名

1 開 会 宣 告 【議長】

傍聴許可

2 開会のあいさつ

3 報 告 事 項

※ 全ての議会会議及び出張には、運用規定に基づきタブレットを充電した状態でお持ちください。

※ Microsoft Teams チャット『山元町議会連絡』及びSideBooks内の『02_議会全員協議会』に資料をアップロードしています。

4 協 議 事 項

(1) 令和8年第3回山元町議会定例会の検証について

① 傍聴アンケートについて

【資料①】

【議長】10月5日の議会運営委員会で協議を行っているので、副委員長から報告を願いたい。

【岩佐秀一議員（議運副委員長）】質疑および質問に対する疑問点が多く寄せられており、議員個人名が挙げられているものもあった。質疑等は事実に基づいて行われたい。また、議会設備に関して高齢化への対応を求める意見や、議長の議事進行に対する意見もあった。不規則発言については制止する運用を徹底していただきたい。

② 議員提出の検証について

【資料②】

【議長】議員6名から提出された分を議題とする。議運副委員長より説明を願いたい。

【岩佐秀一議員（議運副委員長）】問責決議を取り扱った内容が多くみられた。議場で質疑を行う際は、傍聴者等への配慮をもって分かりやすい質疑を行っていただきたい。決算審査特別委員会については、今回の方式（執行部説明の簡素化による質疑の重点化）は評価できる。一方、1人3回までの質疑回数制限を遵守することを前提に、時間内における

委員長の進行に協力されたい。今回は副委員長が不在だったため、委員長のみで対応せざるを得ない場面があった。事務局からの報告としては、タブレット端末の使用方法について傍聴者から指摘があったため、他議会の事例も参考に注意されたい。

【議長】提出者からの説明を願いたい。

【村野里砂議員】特になし。

【丸子直樹議員】問責決議に対する賛成討論は、決議の意図を尊重した上で審議過程の疑問点を検証する目的で提出した。議会運営等の１点目として、問責決議として決定した経緯と整理経過を確認したい。２点目として、矛盾だと決めつけるわけではないが、どのような謝罪と捉えて問責に至ったかを確認したい。３点目として「不処理」と記載された理由を確認したい。発言内容および質疑については、委員長報告に対する質疑の答弁が行われたか確認したい。今後の改善点として、資料の出所や事実確認を行った上で議論を進めたい。

【岩佐秀一議員】記載のとおり、特別委員会における新たな執行部運営の方式は良かったと評価している。

【齋藤俊夫議員】問責決議の委員長報告に対する質疑は、議会基本条例や『議員必携』に立ち返って対応すべきではないか。これまで各場面で時間をかけて資料を準備し、確認時間を確保した上で進めてきた。最終的には多数決により整理されたものであるため、良識ある対応を求めたい。その他としてメガソーラー事業の件は、他議員と問題意識が異なる点がある。一般質問後の全員協議会での説明は不十分であり、議長から執行部へ善処を求めている。

【大和晴美議員】問責決議案は議会の姿勢を示すものであるにもかかわらず、議会運営委員会の手続きに関する議論に終始したことは、討論として好ましくなかった。

【事務局長】一般質問における正確な発言に努めていただきたい。会議録の作成にあたり、専門業者が聞き取れない箇所は事務局で確認しているが、十分に聞き取りきれない場合がある。また、固有名詞の取り違いや、「町（まち／ちょう）」などの正式名称の読み分けにも注意されたい。次に、一般質問の通告順について、締切時間直前に提出が重なると事務局の確認作業に時間を要し、提出時間と議長決裁（受付時間）にずれが生じることがあるため、別手法の検討を提案したい。あわせて、一般質問の締め切りから実施までの期間の再検討を提案する。仙南・亘理地区の中で本町の準備期間は５日間と最も短く（他町は８～１１日間）、事務局資料の誤りや執行部の過密スケジュールの一因となっているため、役場全体の働き方改革の観点からも改善を図りたい。協議をお願いする。最後に、傍聴席から議員のタブレット画面が見える状態となっていた件で、画面上で他者と会話しているように受け取られた傍聴者から電話で指摘があったため、注意されたい。

【事務局議事班長】

【議長】事務局からの提案については、今後の協議および方向性を取りまとめる時間をいただきたい。

（１０：５５休憩　１１：０５再開）

【議長】資料②に追加事項はあるか。

【齋藤俊夫議員】問責決議が可決されたことを受け、議会ハラスメント防止条例の見直しが必要か検討すべきと考える。また、事務局からの提案事項は議会運営の中核に関わる内容であるため、年単位の検討に時間をかけるだけでなく、議会運営委員会において迅速に対応を進めていきたい。

【議長】事務局と協議の上、協議案を提示していく。

(2) その他

① 傍聴人からの投書について

【資料③】

【議長】町民から議長宛てに提出された書面を配付したので確認されたい。投書内に「議会だよりで返答してほしい」旨の記述があるが、これについては次回掲載予定の掲載内容に沿って対応したい。

② 議場内音響システム管理 PC 更新事業及び議場大型モニター修繕について 10/5 完了

5 その他

(1) 各委員会からの報告

- ・総務民生常任委員会
- ・産建教育常任委員会
- ・議会広報・公聴常任委員会
- ・町ホームページでの会議資料の公表について

【丸子直樹議員（委員長）】委員会資料の公開要望が出ているが、可否の判断、執行部との調整、事務局の負担等を考慮する必要がある。本会議資料の公開を優先することを前提とし、継続して検討を行っていく。

- ・議員個人 SNS への議会 HP 一般質問ページリンクについて

【丸子直樹議員（委員長）】議員個人の SNS から議会 HP の一般質問ページへリンクを設定することは、町民への情報公開を促進し議会への関心を高める良い機会となるため、運用申し合わせの整備を事務局含めて検討していく。

- ・11月29日議会報告会 10時～12時 おもだか館1階会議室1
14時～16時 ひだまりホール3階会議室5

【丸子直樹議員】上記日程で実施する。準備は当日行う。

【丸子直樹議員】別件として、委員会内での ICT を活用した編集作業において、USB メモリの使用は情報セキュリティポリシーに抵触する恐れがあるため、当委員会を皮切りに議会全体へ改善を図っていきたい。

- ・議会運営委員会

- ・旧 J R 山下駅前トイレ撤去経緯等調査特別委員会
 - ・なり手不足対策調査特別委員会
 - ・ 11 月 29 日第 2 回セミナー 13 時～14 時 ひだまりホール 3 階会議室 5
- 講師：河北新報社交渉中

(2) 各一部事務組合等からの報告

- ・亶理地区行政事務組合議会

【岩佐秀一議員】10 月 21 日～22 日行政視察、北海道伊達市予定。

- ・亶理名取衛生処理組合議会

【渡邊千恵美議員】11 月 10 日～11 日行政視察予定。

- ・宮城県後期高齢者医療広域連合議会

(3) その他

【齋藤俊夫議員】定例会の会議録について、6 月議会分が未だホームページに掲載されていない。従来通り次の議会前には閲覧できるよう、作業の迅速化に努められたい。

6 閉 会 宣 言 【議長】

◎今後の主な行事予定

10 月 7 日（水）14 時～ 亶理名取地区市町議会連絡協議会議員研修（亶理町）
（13：10 役場集合出発 町バス）

9 日（金）10 時～ 全員協議会 執行部側

10 日（土）9 時～ 宮城病院環境保全事業

13 日（火）1 時 30 分～ 山形県西川町議会 議会運営委員会行政視察
議会活性化・議会議員なり手不足問題
議長、なり手特別委員会正副議長出席

15 日（木）10 時～ 産建教育常任委員会所管事務調査

16 日（金）9 時 10 分～ 坂元小学校 6 年生 12 名議場見学
議長、議会広報・広聴常任委員長出席
10 時～ 議会広報・広聴常任委員会

18 日（日）9 時 10 分～ 総合防災訓練 議会議員対応 teams 情報共有等

20 日（火）10 時～ 全員協議会 議会側

21 日（水）13 時 30 分～ 宮城県町村議会議長会新議員研修会 自治会館
12：00 昼食を済ませ役場出発 村野、日下、菊地議員出席

22 日（木）9 時 30 分～ 議会広報・広聴常任委員会

23 日（金）1 時 30 分～ 議会広報・広聴常任委員会正副委員長

26 日（月）高速自動車道浜通り議会連絡協議会要望活動 国交省等 議長出席

27 日（火）10 時～ 産建教育常任委員会所管事務調査

29日（木）13時30分～ 宮城県町村議会議長会広報研修会 自治会館
12：00 昼食を済ませ役場出発 広報委員出席（大和委員欠席）

（11：19 閉会）